



## COMUNE DI VERMEZZO Città Metropolitana di Milano

### AVVISO MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

**Individuazione di agenzie di viaggio o di strutture alberghiere presso cui effettuare soggiorni climatici marini da svolgere nel periodo dal 4 al 18 giugno oppure dal 11 al 25 giugno.**

In attuazione della deliberazione G.C. n. 15 del 02/02/2017 avente ad oggetto: "Atto di indirizzo per soggiorno climatico anziani anno 2017", si rende noto che in esecuzione alla determinazione n. 30 del 23.02.2017 viene pubblicato il presente avviso finalizzato all'individuazione di una Agenzia di viaggio o struttura alberghiera per organizzazione soggiorno climatico – anno 2017.

L'Amministrazione ritiene di organizzare il soggiorno attraverso l'individuazione di n. 3 agenzie di viaggio e/o albergatori;

Ritenuto di supportare il gruppo di anziani nella scelta della agenzia di viaggi/albergatori per l'organizzazione completa del pacchetto turistico e tenuta dei contatti con la stessa si precisa quanto segue:

- il Comune, con proprio personale interno, si rende disponibile unicamente alla raccolta delle adesioni e al contatto con la struttura;
- le quote di partecipazione individuali, comprensive del servizio di trasporto, sono totalmente a carico dei partecipanti e il pagamento delle stesse verrà effettuato direttamente dagli utenti del servizio;
- alcuna somma a nessun titolo sarà riscossa da dipendenti comunali eventualmente è permessa la presenza presso gli uffici in giorni e orari prefissati di personale incaricato da Agenzia/Albergatore individuati;

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di interrompere in qualsiasi momento il presente iter di individuazione, senza che i soggetti interessati possano vantare alcuna pretesa.

#### **OGGETTO DELL'AVVISO**

Individuazione di agenzie di viaggio o di strutture alberghiere presso cui effettuare soggiorni climatici marini da svolgersi nel periodo:

- dal 4 al 18 giugno
- oppure
- dal 11 al 25 giugno 2017.

Il soggiorno è rivolto a persone over 65 anni (autosufficienti)

Le località richieste sono Alassio o Costiera Romagnola.  
La struttura deve essere max a 100/150 metri dal mare.

Altre caratteristiche richieste:

- spiaggia dell'albergo o convenzionata
- la quota giornaliera deve essere all inclusive
- la struttura deve garantire assistenza sanitaria
- deve essere indicata nell'offerta la quota giornaliera per camera singola e la quota giornaliera per camera doppia;
- la quota del soggiorno deve ricomprendere anche il costo del trasporto andata e ritorno con pullman granturismo. L'autista e/o eventuale accompagnatore da Voi previsto dovrà occuparsi dell'appello e della verifica che tutti i partecipanti siano presenti.

Il numero dei partecipanti stimato è di circa 20-30 persone.

Le persone over 65 anni saranno autosufficienti, ma potrebbero avere ridotta o impedita capacità motoria.

Il numero degli ospiti stimato non impegnerà l'Amministrazione comunale, potendo esso variare in diminuzione o in aumento sulla base delle iscrizioni degli utenti o di altra causa successivamente intervenuta (rinuncia, malattia...).

#### **REQUISITI, CARATTERISTICHE E PRESTAZIONI RICHIESTI PER LA PARTECIPAZIONE**

Possono presentare la propria candidatura Agenzie di viaggio o Imprese titolari di strutture alberghiere

#### **CARATTERISTICHE**

La struttura alberghiera dovrà possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti con riguardo alle caratteristiche tecnico/strutturali:

- i requisiti obbligatori richiesti per la categoria a tre stelle o superiore;
- un minimo di 15 stanze (ogni stanza dotata di bagno e TV), da mettere a disposizione dell'Amministrazione comunale per l'effettuazione del soggiorno. Inoltre, delle 15 stanze, alcune devono essere singole (minimo 5 stanze). I locali ed i servizi devono presentarsi in assenza di barriere architettoniche ed in ogni caso privi di ostacoli che possano provocare caduta o scivolamento;
- ascensore ai piani in grado di servire tutte le camere;
- adeguati spazi comuni interni (sala da pranzo e sala per momenti di ritrovo, animazione, giochi di gruppo);
- accesso alla spiaggia dell'albergo o convenzionata;
- avere adeguata assicurazione Polizza RCT e Infortuni.

#### **PRESTAZIONI**

La struttura alberghiera dovrà garantire, le seguenti prestazioni:

- trattamento di pensione completa (bevande incluse) per il periodo di due settimane (14 notti), dal pranzo del 1° giorno di arrivo alla colazione del 15° giorno della partenza, a cui dovrà essere aggiunto anche il pranzo del 15° giorno - prevedendo il rientro con partenza nel primo pomeriggio;
- l'arrivo e la partenza nella giornata di domenica;
- i pasti composti almeno dalle seguenti portate:
  - X colazione continentale con disponibilità di bevande calde (latte, the, caffè, cioccolata), yogurt, spremute o succhi di frutta, pane, biscotti, marmellata ecc.
  - X pranzo e cena costituito da 1 primo e 1 secondo, entrambi da scegliere tra almeno due portate, due contorni di verdura cotta e cruda, frutta cotta e fresca di stagione, dolce/gelato, bevande (acqua e vino), pane;
- somministrazione di pasti dietetici, qualora si presenti tale necessità per casi particolari (es. diabetici, intolleranze, frullati, ecc.);
- servizio al tavolo. In caso di indisposizione dell'ospite, il servizio pasti dovrà essere effettuato in camera, senza alcuna maggiorazione;
- per tutta la durata del soggiorno, ingresso alla spiaggia attrezzata, con la messa a disposizione di un ombrellone e 2 lettini ogni 2 persone o, in alternativa al lettino, una sedia regista.

#### **CARATTERISTICHE E PRESTAZIONI AGGIUNTIVE**

Costituiranno oggetto di valutazione, per l'individuazione della struttura, le seguenti caratteristiche/prestazioni aggiuntive oltre a quelle minime obbligatorie suindicate:

- posizione adeguata della struttura, da consentire l'accesso a piedi a servizi quali farmacia, edicola, chiesa, negozi, ecc.;
- distanza dal più vicino presidio ospedaliero;
- tipologia di spazi esterni ed interni;
- ristorazione;
- animazione offerta dall'Hotel;

E' facoltà dell'Amministrazione comunale verificare l'idoneità e la conformità della struttura alberghiera con riguardo alle caratteristiche e prestazioni minime obbligatorie nonché a quelle aggiuntive, anche tramite sopralluogo, a seguito del quale potrà escludere la struttura non ritenuta idonea ad ospitare l'utenza.

#### **PROCEDURA DI INDIVIDUAZIONE DELLA STRUTTURA**

Il Comune di Vermezzo supporta il gruppo di anziani nella scelta della agenzia di viaggi/albergatori per l'organizzazione completa del pacchetto turistico e tenuta dei contatti con la stessa.

Non vi sarà alcuna forma di contratto con la struttura alberghiera e nessuna somma ad alcun titolo deve essere addebitata al Comune.

Nell'individuazione si terrà in particolare considerazione:

- costo giornaliero applicato;
- distanza dal mare;
- dimensione dell'albergo (privilegiando quelli con un maggior numero di camere)

Ogni ospite/utente, all'atto dell'iscrizione, verserà direttamente all'albergo, presso cui si svolgerà il soggiorno, tramite bonifico o vaglia postale, un acconto pari al 30%

della spesa complessiva che, in caso di rinuncia, rimarrà al gestore dell'albergo.  
La restante quota sarà versata all'albergo, con modalità stabilite dal gestore, prima della partenza per il soggiorno o al momento dell'arrivo.

La manifestazione di interesse dovrà essere formulata in base al modello allegato e dovrà prevedere in modo dettagliato quanto indicato nel presente avviso.

Dovrà essere allegato materiale pubblicitario della struttura (volantini, indicazioni sito web, ecc.)

All'istanza dovrà essere unito anche una copia del documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore.

**L'istanza dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12,00 del 15/03/2017**

**A PENA DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA**

Potrà essere inviata con una delle seguenti modalità:

– raccomandata postale, agenzia di recapito autorizzata, consegna a mano nei giorni lavorativi dal martedì al venerdì dalle 8.30 alle 12.30 al seguente indirizzo:

Comune di Vermezzo

Ufficio Protocollo – Piazza Comunale n. 4 - 20080 Vermezzo

– via PEC all'indirizzo: protocollo.comune.vermezzo@pec.regione.lombardia.it

Le candidature prive di sottoscrizione o copia fotostatica del documento di identità, così come quelle pervenute successivamente rispetto alla data ed ora sopra indicate, non saranno tenute in considerazione.

Resta fermo che il recapito dell'istanza rimane ad esclusivo rischio del mittente.

**TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Il trattamento dei dati che il Comune di Vermezzo intende effettuare sarà improntato alla liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti e della riservatezza ai sensi del decreto legislativo 196/2003.

Per eventuali chiarimenti contattare Ufficio Servizi alla Persona - tel. 029440301 sig.ra Gaier Elena

Il Responsabile del Servizio  
Pirovano Daniela

ALLEGATO A  
ISTANZA

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ in qualità di legale rappresentante / titolare  
dell'Impresa \_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_  
(P.IVA \_\_\_\_\_) tel. \_\_\_\_\_  
P.E.C. \_\_\_\_\_

CHIEDE

che l'Impresa che rappresenta sia valutata ai fini dell'individuazione del soggiorno climatico 2017, proponendo la seguente struttura alberghiera:

NOME ALBERGO \_\_\_\_\_  
CATEGORIA \_\_\_\_\_ INDIRIZZO \_\_\_\_\_  
CODICE FISCALE e P. IVA \_\_\_\_\_  
TELEFONO \_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_ REFERENTE \_\_\_\_\_  
P.E.C \_\_\_\_\_

Inoltre, a tal fine

DICHIARA

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

1. che l'Impresa:

- è iscritta al Registro delle Imprese o equivalente registro professionale o commerciale del paese di stabilimento, per attività adeguata a quella oggetto della procedura;
- è in assenza delle cause ostative di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016;

2. che la struttura alberghiera proposta:

- possiede le caratteristiche obbligatorie prescritte dall'avviso e precisamente: (elencare in maniera precisa):

- spiaggia situata a mt. \_\_\_\_\_ (costo incluso nel prezzo) *specificare se convenzionata o altro;*

- la quota giornaliera del soggiorno all inclusive \_\_\_\_\_ indicare la quota per camera doppia per persone over 65 anni;
- la quota giornaliera del soggiorno all inclusive \_\_\_\_\_ indicare la quota per camera doppia per persone over 65 anni;
- indicare le suddette quote nel caso di persone di età diversa (ossia meno di 65 anni) e specificare quote applicate per eventuali bambini;
- la quota solo trasporto qualora qualcuno volesse accompagnare le persone con rientro in giornata;
- la struttura deve garantire assistenza sanitaria (*specificare tipo e modalità*)
- indicare in mt/km distanza da:  
Ospedale, farmacia, Chiesa, edicola e negozi
- altre informazioni utili: \_\_\_\_\_

Si rammenta che la quota deve ricomprendere anche il costo del trasporto andata e ritorno con pullman granturismo;

dichiara inoltre di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati forniti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo e Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

NB: Firma del legale rappresentante (o di persona in possesso dei poteri di impegnare validamente l'impresa e la struttura alberghiera proposta), resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, N. 445 (Testo Unico documentazione amministrativa), accompagnata da copia di un documento di riconoscimento del sottoscrittore