

Ente		Comune di Vermezzo						
Area/Servizio		Area Amministrativa						
Responsabile		Viviana Pastori						
Tipo obiettivo	peso	prodotto/servizio erogato	descrizione	Risultato atteso	Tipo indicatore	indicatore o parametro	valore di partenza	
Strategico	20	Realizzazione foglio informativo periodico "Vermezzo News"	realizzazione di un foglio informativo periodo (con uscita mensile/trimestrale) denominato "Vermezzo News" con finalità informativa sulle attività, progetti ed opere realizzate dall'Amministrazione	3 uscite nell'anno 2016	qualitativo	n. di uscite effettive su n. uscite previste	almeno il 50%	
Strategico	20	Servizi Cimiteriali (FASE 2- approvato con deliberazione GC n. 75 del 26/10/2015)	creazione di un data base informatico dei manufatti cimiteriali (loculi, ossari, tombe, ecc.) .	monitoraggio costante ed immediato della situazione	economico	accertamenti da gestione cimiteriale/stanziam enti di bilancio	utilizzo minimo dell'85% dei fondi di bilancio	
Miglioramento	20	Gestione atti conseguenziali recesso dall'Unione	Adeguamento degli atti amministrativi conseguenti al recesso del Comune di Vermezzo dall'Unione dei Comuni Lomabrada dei Navigli	adozione degli atti nei tempi previsti	temporale	rispetto dei tempi	tempi fissati dagli organi politici	
Miglioramento	20	Gestione centro socio ricreativo	creazione uno spazio per la cittadinanza per lo svolgimento di iniziative a carattere privato (ad esempio feste, riunioni, incontri,...)	n. 15 eventi organizzati	qualitativo	n. eventi	almeno il 50%	
Mantenimento	20	Altre attività amministrative	favorire il pieno rispetto della normativa in ambito di Servizi Demografici, Protocollo e più in generale nelle altre attività dell'area amministrativa	mantenimento degli standards	temporale	rispetto dei tempi	tempi fissati per legge	
totale peso obj	100							
ELENCO DEGLI STANDARS ASSEGNATI AL SERVIZIO								
-Attività di Segreteria Generale;								
-Attività di supporto alle funzioni istituzionali della Giunta e del Consiglio;								
-Attività Affari legali e contratti;								
-Attività culturali, rapporti con le associazioni, manifestazioni sportive e tempo libero;								
-Attività di Statistica, Stato Civile, Anagrafe, ufficio Elettorale e Leva;								
-Attività Trasporto pubblico;								
-Attività Assegnazione alloggi per anziani								

Ente		Comune di Vermezzo Economico Finanziario						valore di partenza
Area/Servizio		dott. Giovanni Sagaria (referente Daniela Mantuano)						
Dipendente								
Tipo obiettivo	peso	prodotto/servizio erogato	descrizione	Risultato atteso	Tipo indicatore	indicatore o parametro		
Strategico	10	OIL Ordinatario Informatico Locale	Il passaggio a OIL, ancora facoltativo nell'anno 2016, si è reso necessario per gestire in modo corretto la nuova contabilità.	Emissione di Mandati e Reversali in formato xml con firma digitale	qualitativo	evitare interruzioni del servizio	nuovo	
Strategico	10	Gestione carte contabili in formato xml	Il passaggio a OIL, presuppone anche l'acquisizione delle carte contabili da MPS al gestionale Urbi in formato xml	Acquisizione dati per la contabilizzazione	economico	evitare interruzioni del servizio	nuovo	
Miglioramento	20	Adeguamento Bilancio consequenziale recesso dall'Unione	Variazioni di Bilancio conseguenti al recesso del Comune di Vermezzo dall'Unione dei Comuni Lomabrada dei Navigli	perseguire la flessibilità del bilancio per la piena attuazione degli obiettivi dell'Ente	temporale	Adozione degli atti nei tempi previsti	n. variazioni 2015 vs. n. variazioni 2016	
Miglioramento	20	Pareggio di Bilancio (MEF)	Monitoraggio al 30 giugno, 30 settembre, 31 dicembre e 31 marzo	assicurare il rispetto della normativa	temporale	Trasmissione dati nei tempi previsti	30/06; 30/09; 31/12	
Mantenimento	40	Altre attività contabili	Favorire il pieno rispetto della normativa nell'ambito del Servizio Economico Finanziario	Mantenimento degli standards	temporale	evitare sanzioni e/o limitazioni negli anni successivi per mancato rispetto dei vincoli normativi	termini fissati per legge	
totale peso obj	100							
ELENCO DEGLI STANDARDS ASSEGNATI AL SERVIZIO								
Emissione Impegni/Liquidazioni/Mandati								
Emissione Accertamenti/Reversali								
Invio file distinte Mandati di pagamento e Reversali di incasso al Tesoriere								
Liquidazione contributi mensili, caricamento F24EP e invio telematico								
Liquidazione stipendi mensili e invio file stipendi al Tesoriere								
Calcolo ammortamento rate mutui (30 giugno e 31 dicembre)								

Tipo obiettivo	peso	prodotto/servizio erogato	descrizione	Risultato atteso	Tipo indicatore	Indicatore o parametro	valore di partenza
Regolarizzazione carte contabili di entrata							
Regolarizzazione carte contabili di uscita							
Scarico e lavorazione forniture mensili addizionale comunale Irpef da Entratel							
Verifiche trimestrali di cassa con il Revisore dei Conti							
Bilancio di previsione 2016/2018							
D.U.P. 2017/2019							
Parere del Revisore							
Certificato al Bilancio di Previsione 2016 e invio telematico							
Rendiconto 2015							
Riaccertamento dei residui attivi e passivi							
Relazione al rendiconto 2015							
Parere del Revisore							
Certificato al Conto di Bilancio 2015 e invio telematico							
Trasmissione atti relativi al Bilancio 2016 e al Rendiconto 2015 al Tesoriere							
Predisposizione e invio cartaceo Conti giudiziali 2015 alla Corte dei Conti							
Predisposizione e invio telematico Rendiconto 2015 e allegati in formato XML alla Corte dei Conti							
Trattamento economico del personale							
Autoliquidazione INAIL 2015/2016							
Dichiarazione annuale IRAP							
Emissione fatture e trasmissione allo Studio Carelli per la registrazione							

Ente		Comune di Vermezzo					
Area/Servizio		Area Tecnica					
Responsabile		Damaris Barbara Alberico					
Tipo obiettivo	peso	prodotto/servizio erogato	descrizione	Risultato atteso	Tipo indicatore	indicatore o parametro	valore di partenza
Strategico	5	Supportare gli organi decisionali e presidiare le azioni strategiche in ambito territoriale anche alla luce del recente recesso dall'Unione	definire una programmazione condivisa delle attività (anche all'interno dell'Unione fino a totale scioglimento)	approvazione linee di indirizzo (macro) in ambito urbanistico	qualitativo	definire le priorità delle attività/progetti da realizzare	Piano attuativo pp4 (Vermezzo) e variante Piano Attuativo pp2;
Mantenimento	20	servizio di edilizia privata	<ul style="list-style-type: none"> Istruttoria delle domande di permesso di costruire, denunce di inizio attività, segnalazioni certificate di inizio attività, comunicazioni di inizio attività libera, dichiarazioni di inizio e fine lavori; Rilascio di permessi di costruire, dei certificato di destinazione urbanistica e di ogni altro atto di assenso comunque denominato in materia di attività edilizia; 	mantenimento degli standards	quantitativo	accertamenti oneri di urbanizzazione/stanziamenti di bilancio	utilizzo minimo dell'85% dei fondi di bilancio
Mantenimento	20	servizio ambiente	<ul style="list-style-type: none"> Manutenzione del verde comunale e dell'arredo urbano e dei parchi; Rapporti con Sasom per i servizi di gestione dell'ecocentro, raccolta dei rifiuti porta a porta, spazzamento manuale e meccanizzato delle strade e piccole manutenzioni 	mantenimento degli standards	quantitativo	impegni/stanziamenti di bilancio	utilizzo minimo dell'85% dei fondi di bilancio
Mantenimento	20	servizio ambiente	<ul style="list-style-type: none"> Manutenzione del verde comunale e dell'arredo urbano e dei parchi; Rapporti con Sasom per i servizi di gestione dell'ecocentro, raccolta dei rifiuti porta a porta, spazzamento manuale e meccanizzato delle strade e piccole manutenzioni 	mantenimento degli standards	quantitativo	impegni/stanziamenti di bilancio	utilizzo minimo dell'85% dei fondi di bilancio
Miglioramento	10	servizio lavori pubblici	Approvazione progetto e realizzazione passaggio pedonale di Via Roma	realizzazione intervento	temporale	rispetto cronoprogramma	
Miglioramento	10	servizio lavori pubblici	Approvazione progetto di riqualificazione parco di Via Piave e realizzazione lavori	realizzazione intervento	temporale	rispetto cronoprogramma	
Mantenimento	15	servizio lavori pubblici	Manutenzione immobili e strade comunali	realizzazione piano annuale di manutenzione	temporale	definire le priorità di intervento	
totale peso obj	100						